# บันทึกข้อความ

**หน่วยงาน** คณะ................................................................................ **โทร** …………..................………..

**ที่**  ศธ....................................................................... **วันที่**  ………………………………………………………………

**เรื่อง** ขออนุมัติดำเนินโครงการวิจัยงบประมาณรายได้คณะ.................ประจำปีงบประมาณ.............

##### เรียน คณบดี

ตามที่มหาวิทยาลัยพะเยาได้อนุมัติทุนอุดหนุนการวิจัย จากงบประมาณรายได้คณะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ..................ให้กับข้าพเจ้า(นาย/นางสาว/นาง)............................(ระบุหัวหน้าโครงการ)สังกัดภาควิชา......................................คณะ..........................เป็นหัวหน้าโครงการวิจัย สัญญาเลขที่.........................โครงการ “..........................................................................................” งบประมาณ.....................บาท(................................บาทถ้วน) มีระยะเวลาการดำเนินโครงการ ตั้งแต่วันที่.............. ถึงวันที่..............นั้น

เพื่อให้การดำเนินโครงการดังกล่าวฯ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ระบุไว้ในสัญญา จึงใคร่ขออนุมัติดำเนินโครงการวิจัยงบประมาณรายได้คณะประจำปีงบประมาณ...................ดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ จะขอบคุณยิ่ง

# ...................................................

( ................................................. )

หัวหน้าโครงการ

2.เรียน อธิการบดี 4.เรียน อธิการบดี

เห็นควรอนุมัติให้ดำเนินโครงการวิจัย ( ) เห็นควรอนุมัติ ( )เห็นควรไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..................................... ลงชื่อ.....................................

(..............................................) (..............................................)

ผู้บังคับบัญชา/คณบดี ผู้อำนวยการกองบริหารงานวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา

(วันที่......./............./.........) (วันที่......./............./.........)

3.เรียน อธิการบดี 5.เรียน อธิการบดี

เห็นควรอนุมัติและให้ดำเนินการบันทึกข้อมูล ( ) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..................................... ลงชื่อ.....................................

(..............................................) (รองศาสตราจารย์ ดร.เสมอ ถาน้อย)

ผู้ประสานงานโครงการ รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม

(วันที่......./............./.........) (วันที่......./............./.........)

(วันที่......./............./.........)

เห็นควรอนุมัติให้ดำเนินโครงการวิจัย

ลงชื่อ.....................................

(..............................................)

ผู้บังคับบัญชา

(วันที่......./............./.........)

3.เรียน อธิการบดี

เห็นควรอนุมัติและให้ดำเนินการบันทึกข้อมูล

ลงชื่อ.....................................

(..............................................)

ผู้ประสานงานโครงการ

(วันที่......./............./.........)